

Утверждаю
Директор МБУ СШ СШ «Победа»
С.А. Квасов
Приказ от «30» июня 2021 год №192



Инструкция

по действиям при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде

При поступлении угрозы террористического акта в письменном виде следует:

1. реагировать на каждую полученную информацию;
2. обеспечить немедленное информирование ответственных лиц учреждения о поступлении угрозы террористического акта в письменном виде. При получении информации (в том числе анонимного характера) об угрозе совершения или о совершении террористического акта на объекте спорта ответственные лица незамедлительно информируют об этом территориальные органы безопасности, территориальные органы Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации и территориальные органы Министерства внутренних дел Российской Федерации по месту нахождения объекта спорта.
3. при наличии достоверной информации о возможном террористическом акте все физические лица информируются об этом в кратчайшие сроки с соответствующими инструкциями о правилах поведения в данной обстановке;
4. оповещение и информирование всех физических лиц, находящихся на объекте спорта, об угрозе совершения или о совершении террористического акта должны осуществляться по системе оповещения;
5. ответственные лица учреждения должны организовать быструю передачу полученного документа в правоохранительные органы. При этом передача производится с сопроводительным письмом, в котором дается описание полученной информации (вид, количество, каким способом и на чем исполнены, с каких слов начинается и какими заканчивается текст, наличие отсутствия подписи и т.п.), а также обстоятельств, связанных с распространением, обнаружением или получением материалов);
6. после получения угрозы в письменной форме с документом надо обращаться максимально осторожно. Его по возможности следует убрать в полиэтиленовый пакет и поместить в отдельную папку. Вскрытие конверта производится с правой или левой стороны, аккуратно отрезая кромки ножницами. Нужно постараться не оставлять на документе отпечатков своих пальцев. Сохранить документ, конверт и любые вложения в него. Конверт, документ и вложения в конверт не должны склеиваться между собой, их запрещено мять и сгибать, на них запрещено делать надписи, обводить (подчеркивать) отдельные места в тексте;
7. по получении такого документа необходимо ограничить круг людей, владеющих информацией.